**PANITIA PENGANGKATAN PAMONG KALURAHAN MELIKAN**

**KAPANEWON RONGKOP KABUPATEN GUNUNGKIDUL**

**TAHUN 2025**

***Sekretariat : Komplek Balai Kalurahan Melikan, Rongkop, Gunungkidul, Kode Pos 55883***

**PENGUMUMAN**

**PEMBUKAAN PENDAFTARAN CALON PAMONG KALURAHAN MELIKAN**

**(JABATAN DUKUH TAMBAK)**

**KAPANEWON RONGKOP KABUPATEN GUNNGKIDUL**

**TAHUN 2025**

**DASAR :**

* Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 11 Tahun 2021 tentang Pengangkatan dan Peberhentian Pamong Kalurahan dan Staf;
* Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 27 Tahun 2022 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 11 Tahun 2021 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Pamong Kalurahan dan staf;
* Peraturan Kalurahan Melikan Nomor 13 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapataan dan Belanja Kalurahan Melikan Tahun 2025.

 Dalam rangka untuk mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Kalurahan yang baik dan yang mampu untuk memberikan Pelayanan Umum Mayarakat, dibutuhkan Sumber Daya Manusia yang berkompetensi dibidangnya, sehingga akan dilakukan seleksi Calon Pamong Kalurahan Melikan Jabatan Dukuh Tambak Tahun 2025

 Kepada Warga Negara Indonesia atau Warga Masyarakat Kalurahan Melikan yang berminat agar mendaftarkan diri dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

1. **WAKTU DAN TEMPAT PENDAFTARAN :**

Setiap hari kerja : Tanggal 12 s/d 20 Juni 2025

Jam : 09.00 s/d 14.00 WIB

Tempat : Sekretariat Panitia Komplek Balai

 Kalurahan Melikan.

**1**

1. **KETENTUAN UMUM :**

 Yang dapat mendaftarkan menjadi Calon Pamong Kalurahan Melikan adalah Penduduk Warga Negara Indonesia atau Warga Masyarakat Kalurahan Melikan dengan syarat:

* 1. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
	2. memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika, diatas kertas segel atau bermeterai cukup;
	3. berpendidikan paling rendah Sekolah Menengah Umum atau yang sederajat;
	4. berusia paling rendah 20 tahun dan paling tinggi 42 tahun, terhitung saat mendaftar;
	5. sehat jasmani dan rohani;
	6. berkelakuan baik; dan
	7. memenuhi kelengkapan persyaratan administrasi.
1. **KETENTUAN KHUSUS :**
2. Penduduk yang akan mendaftarkan diri menjadi Calon Pamong Kalurahan Melikan, mengajukan surat lamaran secara tertulis bermaterai cukup (Rp. 10.000) ditujukan kepada Lurah Melikan, melalui Panitia Pelaksana Pengangkatan Pamong Kalurahan Melikan tahun 2025.
3. Surat Lamaran harus ditulis tangan sendiri secara jelas dan rapi, berikut formasi lowongan yang akan dilamar (Jabatan Dukuh Tambak).
4. Surat Lamaran dilampiri kelengkapan persyaratan administrasi yaitu:
5. surat pernyataan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa di atas kertas segel atau bermeterai cukup (Rp. 10000);
6. surat pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika, di atas kertas segel atau bermeterai cukup (Rp. 10000);

**2**

1. surat pernyataan bersedia mengundurkan diri dari jabatan sebagai anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan atau Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan, dalam hal diangkat sebagai Pamong Kalurahan Melikan, bagi Bakal Calon Pamong Kalurahan Melikan, yang pada saat mendaftar berkedudukan sebagai anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan atau Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan;
2. foto copy ijazah pendidikan dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang dilegalisir oleh pejabat berwenang atau surat pernyataan dari pejabat yang berwenang;
3. foto kopi akta kelahiran yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (bagi akta kelahiran yang belum ditandatangani secara elektronik dengan barcode);
4. surat keterangan berbadan sehat dari dokter pemerintah;
5. surat keterangan bebas narkotika dan obat berbahaya lainnya dari dokter pemerintah;
6. surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari kepolisian;
7. foto kopi Kartu Tanda Penduduk Elektronik;
8. foto kopi kartu keluarga yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (bagi kartu keluarga yang belum ditandatangani secara elektronik dengan barcode);
9. daftar riwayat hidup;
10. foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar, berlatar belakang sama dengan latar belakang pas foto dalam Kartu Tanda Penduduk Elektronik;
11. surat keterangan pengalaman bekerja dari Lurah bagi yang memiliki pengalaman bekerja di Pemerintahan Kalurahan;

Pengalaman bekerja di Pemerintahan Kalurahan meliputi :

* + - Badan Permusyawaratan Kalurahan;
		- Pamong Kalurahan; dan
		- Staf Pamong Kalurahan;

**3**

1. surat permohonan tertulis berikut kelengkapan persyaratan administrasi dibuat rangkap 2 (dua), yaitu :

1 (satu) eksemplar asli; dan

1 (satu) eksemplar foto kopi.

1. Surat Lamaran beserta seluruh berkas persyaratan dimasukkan dalam stopmap warna biru.
2. **PENUTUP :**

 Bagi Penduduk Warga Negara Indonesia dan Warga Masyarakat Kalurahan Melikan yang berminat dan memenuhi persyaratan seperti tersebut diatas, sebelum mendaftar agar mengambil Berkas Formulir Pendaftaran di Sekretariat Panitia, mulai tanggal 2 s.d 11 Juni 2025, pada hari dan jam kerja (09.00 s.d 14.00 WIB)

 Melikan, 23 Mei 2025

 Mengetahui Ketua

1

 Lurah Melikan Panitia Pelaksana

 **AGUS SUMARNO, A.Md LILIK HARYANTO**

**4**

**4**